

АКТ № 09

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 30 ” сентября 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

3 микрорайон дом № 44

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице **Микулы Павла Александровича**

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома ¹⁾)

являющегося собственником квартиры № 35, находящейся в данном многоквартирном

доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещения

многоквартирного дома № 1 от 22.04.2019г.

(указывается решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице

Директора

Малиночки Марины Сергеевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ ей на основании

Устава

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом

№ б/н от “ 22 ” апреля 2019 г. (далее – “Договор”) услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 44, расположенном по адресу: 3 мкр.

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ³ / сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	1 610,19	1 765,13
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	8 393,23	9 812,12
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	8 321,80	9 812,12

Расходы по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	71,43	0,00
Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	97,74	127,86
Дератизация, дезинсекция	Ежемесячно	руб	24,11	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежемесячно	руб	73,63	127,86
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	416,67	0,00
Текущий ремонт мест общего пользования:	По плану	руб	416,67	0,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	10 375,00	0,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	225,00	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	708,33	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	9 666,67	0,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	86 374,08	90 134,14
Расходы по обслуживанию шлагбаума	Ежемесячно	руб	2 166,67	600,00
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	14 000,00	14 000,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	291,67	291,67
Итого			123 725,23	116 730,92
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	1 462,50	1 462,50
Итого			125 187,73	118 193,42

2. Всего за период с “ 01 ” сентября 2024 г. по “ 30 ” сентября 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 118 193,42 (сто восемнадцать тысяч сто девяносто три) рубля 42 копейки.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Малиночка Марина Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – Микула Павел Александрович
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)